



Blanketten kan lämnas i receptionen
i Solna stadshus eller skickas till:

Solna stad
Omvårdnadsförvaltningen
171 86 Solna

Fylls i av bostadsanpassningsenheten
Diarienummer

Har du frågor, kan du ringa Kontaktcenter Solna stad,
tel 08-746 10 00

1. Uppgifter om den sökande

Sökandes namn	Personnummer/Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postnummer och ort	Mobiltelefon
E-postadress	

2. Kontaktperson (om annan än sökanden)

För- och efternamn	Telefon dagtid	Mobiltelefon
--------------------	----------------	--------------

3. Återställningsadress

Fastighetsbeteckning	Gatuadress	Lägenhetsnr (lantmäteriets standard)
Typ av fastighet <input type="checkbox"/> Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Småhus	Upplåtelseform <input type="checkbox"/> hyresrätt <input type="checkbox"/> bostadsrätt <input type="checkbox"/> Äganderätt	

4. Personuppgifter för den som fått anpassningen

För- och efternamn	Personnummer
--------------------	--------------

5. Anpassningsåtgärder som ska återställas

Ange vad som ska återställas

Uppgifter lämnas på
separat bilaga

6. Övriga upplysningar (som vill lämnas av den sökande)

7. Vilka bilagor skickar du med?

<input type="checkbox"/> Offert eller kostnadsberäkning	<input type="checkbox"/> Ritningar	<input type="checkbox"/> Annat: _____
---	------------------------------------	---------------------------------------

8. Underskrift

Namnteckning	Datum	Stämpel
Namnförtydligande	Titel (t ex. förvaltare, ordförande)	

Dina personuppgifter kommer att hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) av personal på omvårdnadsförvaltningen. Om du önskar få information om vilka uppgifter om din person som omvårdnadsförvaltningen behandlar eller om du önskar rättelse, är du välkommen att begära det skriftligt. För mer information, se solna.se/gdpr.

Upplysningar

Återställningsbidrag lämnas enligt 12 – 13 §§ lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag.

12 §: Ägare av bostadshus har rätt till bidrag för kostnader för återställning av anpassningsåtgärder (återställningsbidrag) som har utförts.

1. i eller i anslutning till en lägenhet som innehas med hyresrätt eller en-tvåbostadshus som hyrs ut,
2. i anslutning till en lägenhet som innehas med bostadsrätt i ett flerbostadshus, eller,
3. i anslutning till en ägarlägenhetsfastighet

13 §: Återställningsbidrag lämnas under förutsättning att

1. återställningen avser en åtgärd som har utförts med stöd av bostadsanpassningsbidrag enligt denna lag, eller motsvarande äldre bestämmelser, och
2. anpassningsåtgärderna på grund av ändrade förhållanden inte längre utnyttjas för sitt ändamål och åtgärden är till nackdel för andra boende.



Så här fyller du i blanketten – Ansökan om återställningsbidrag

1. Uppgifter om den sökande

Ägare till bostadshus kan ansöka om återställning. Det kan vara en person eller ett företag.

Om ansökan görs av annan person eller företag som inte är ägare till bostaden kan kommunen komma att kräva att fullmakt skall skickas in.

Om sökande är ett förvaltningsbolag som inte äger fastigheten ska bolaget stå som sökande.

2. Kontaktperson

Fylls i om du vill att en annan person än sökande ska kontaktas under handläggningen av ärendet.

Om sökande är en organisation ska alltid kontaktperson anges.

3. Återställningsadress

Här fyller du i uppgifter om den adress som återställningen avser.

4. Personuppgifter för den som fått anpassningen

Ange namn och personnummer på den hyresgäst/bostadsrättsinnehavare som erhållit anpassningen som ska återställas.

5. Anpassningsåtgärder som ska återställas

Ange vad det är i bostaden eller i anslutning till den som ska återställas.

Om utrymmet inte räcker till kan du skriva på ett separat papper och bifoga detta.

6. Övriga Upplysningar

Här kan du skriva sådant som inte fått plats att skriva i blanketten men som du vill upplysa handläggaren om.

7. Vilka bilagor skickar du med?

Här fyller du i vilka bilagor du skickar med din ansökan.

Vid återställning kan kopia på anbud/offert eller kostnadsberäkning inklusive ritningar krävas.

8. Underskrift

Ansökan ska skrivas under av fastighetsägaren eller person som har rätt att företräda fastighetsägaren i frågor som ärendet berör.