



Anmälan om solarieverksamhet

Enligt 10 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar

Tänk på det här innan du fyller i blanketten

En blankett som är helt rätt ifylld gör att ärendet går snabbare att handlägga. Glöm därför inte att fylla i alla administrativa uppgifter och en kontaktperson som förvaltningens handläggare kan nå ifall frågor finns. Det är viktigt att anmälan innehåller de uppgifter, ritningar och beskrivningar som behövs för att förvaltningen ska kunna göra en bedömning av verksamheten och/eller åtgärden. På blanketten står det vilka bilagor och/eller vilken information som behöver bifogas. Det är viktigt att denna information skickas in tillsammans med ifylld blankett.

Om information saknas kommer handläggningstiden att förlängas eftersom förvaltningen kommer behöva begära in kompletteringar.

Obligatoriska bilagor

Följande obligatoriska bilagor ska bifogas med anmälningsblanketten

- Planritning som visar lokalens utformning med rumsfördelning/användningssätt och inredning
- Ventilationsprotokoll med tillufts- och frånluftsflöden angivna totalt, samt för respektive rum
- Solarietillverkarens intyg om att solarierna överensstämmer med kraven i svensk standard SS-EN 60335-2-27:2010

Lämna in anmälan i god tid

Du måste göra din anmälan senast sex veckor innan verksamheten planeras att starta och/eller åtgärden ska vidtas.

Underskrift

Det är viktigt att blanketten skrivs under av rätt person, exempelvis firmatecknare eller fastighetsägare. Om du fyller i blanketten på dator ska du skriva ut den, underteckna och skicka in den per post. Handläggningen påbörjas först när en underskriven blankett finns hos förvaltningen.

Lagar och regler

Som verksamhetsutövare är du skyldig att känna till de lagar och regler som din verksamhet omfattas av; strålskyddslagen (2018:396), strålskyddsförordningen (2018:506), Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar (SSMFS 2012:5), samt de allmänna hänsynsreglerna i miljöbalken (2 kap. SFS 1998:808) och särskilda bestämmelserna om hälsoskydd i lokaler för allmänna ändamål (9 kap. 9§ SFS 1998:808).

Avgift

Observera informationen om anmälningsavgift som finns i blanketten.

Frågor

Om du har frågor om blanketten eller vår handläggning är du välkommen att kontakta Solna stads kontaktcenter, telefonnummer: 08-746 10 00.

Mer information

Det finns mer information att läsa på www.solna.se/solarieverksamhet



Anmälan om solarieverksamhet

Enligt 10 § Strålsäkerhets-myndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar

De uppgifter som du fyller i på blanketten kommer att användas till nödvändig information inom miljö- och byggnadsförvaltningen för att vi ska kunna ge dig den service du har rätt till. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i dataskyddsförordningen (GDPR). Om du vill veta mer om din personuppgiftsbehandling kan du läsa mer här <https://www.solna.se/gdpr/>

Sökande/Verksamhetsutövare

Verksamhetens namn	Bolagsnamn
Firmatecknare	Person- /organisationsnummer
Adress	Postadress
Kontaktperson vid frågor	Telefonnummer
E-postadress	Övrigt (eventuell webbplats eller liknande)

Adress och fastighet

Gatuadress för verksamheten
Fastighetsbeteckning för verksamheten

Faktureringsadress

Faktureringsadress OBS! Ange även eventuellt referensnummer som krävs vid fakturering
Postnummer och ort

Start av verksamheten

Datum för start av solarieret på aktuell adress	Verksamheten är tillfällig och avslutas, datum
---	--

Anmälan

Anmälan gäller: <input type="checkbox"/> Ny verksamhet <input type="checkbox"/> Ändring/utbyggnad av befintlig verksamhet <input type="checkbox"/> Övertagande av befintlig verksamhet
Solarieret är: <input type="checkbox"/> Bemannat <input type="checkbox"/> Obemannat

Antal behandlingsplatser/solariebäddar:	Namnge de solariemodeller som används:
Namnge varje solariemodells tillverkningsår:	Uppgifter om solariets UV-typ:
Finns exponeringsschema för varje enskild solariemodell uppsatt i lokalen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Är solariet utrustat med automatisk avstängning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kan tidur ställas in så att rekommenderade soltider följs? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Är längsta möjliga soltid 15 min? (gäller endast för obemannade solarier) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Finns varningstext för UV-strålning på solariet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Finns en rörskylt på varje solarium som visar vilken sorts rör som ska användas i solariet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Anges lysrörens ekvivalenskod samt intervall för ersättningsrörs X- och Y-värden på rörskylten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Finns Strålsäkerhetsmyndighetens affisch "Råd för att skydda din hälsa" uppsatt i A3-format vid varje solarium och där betalning eller bokning för solning sker? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Är solariet konstruerat så att UV-strålningen inte ökar om ett filterglas saknas, lossnar eller är trasigt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Finns skyddsglasögon som uppfyller kraven enligt bilaga 2, SSMFS 2012:5 tillgängligt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Säljer ni kosmetiska eller hygieniska produkter som är avsedda att applicera på huden före solning och som förstärker UV-strålningens verkningar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Är solarierna avskärmade? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Hur kontrolleras det att kunden som vill sola har fyllt 18 år? Beskriv rutiner utförligt:	

Kort beskrivning av verksamheten

Uppgifter om lokalen

Vilken typ av ventilation har lokalen?

S (självdrag)

F (mekanisk frånluft)

FT (mekanisk till och frånluft)

Lokalens yta (kvadratmeter)	Takhöjd (meter)
Fastighetsägare	Tidigare verksamhet i lokalen/ övriga upplysningar

Eventuella andra bilagor

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Information om avgift för handläggning och tillsyn

Avgifter tas ut enligt ”Taxa för Solna stads prövning och tillsyn inom miljöbalkens, strålskyddslagens och lagen om sprängämnesprekursorers”. Taxan finns tillgänglig på www.solna.se. Avgiften för handläggning av anmälan av solarieverksamhet är för närvarande 11 520 kr enligt taxan för 2023 (motsvarande 8 timmars handläggning).

Avgiften ska betalas oavsett vilket beslut som tillsynsmyndigheten fattar. Avgiften ska även betalas i de fall den sökande tar tillbaka sin anmälan om solarieverksamhet.

När ska man betala?

Verksamheten omfattas också av en fast årlig avgift som ska betalas från och med året efter det att anmälan har gjorts. Storleken på den årliga avgiften beror på typ av verksamhet och framgår av gällande taxa. Den årliga avgiften betalas efter att separat beslut fattats. Beslut om årlig avgift skickas ut när anmälan om ny verksamhet har inkommit till miljö- och byggnadsförvaltningen. Det debiteras ingen årlig avgift för det år som verksamheten startar och anmälan har gjorts, den årliga avgiften faktureras först nästkommande år.

Exempel: verksamheten startar och anmäls till miljö- och byggnadsförvaltningen år 2023. Efter inkommen anmälan får verksamheten ett överklagningsbart beslut om årlig avgift. Faktura för årlig avgift utskickas året därpå, dvs. år 2024 och betalas inom angivet förfallodatum. Därför är det viktigt att anmäla om verksamheten förändras eller upphör till miljö- och byggnadsförvaltningen, i god tid innan årsskiftet för eventuella justeringar.

Om verksamheten inte underrättar tillsynsmyndigheten innan årsskiftet kommer verksamheten att faktureras för den årliga tillsynsavgiften. Faktura för årlig avgift skickas vanligtvis ut under det första kvartalet varje år. Avgiften ska betalas oavsett vilket beslut som tillsynsmyndigheten fattar. Avgiften ska även betalas i de fall den sökande tar tillbaka sin anmälan om offentlig lokal.

Underskrift

Lämnade uppgifter är riktiga och jag har tagit del om informationen om avgiften.

Underskrift (behörig firmatecknare)

Ort och datum

Namnförtydligande

Blanketten skickas till

Solna stad, Miljö- och byggnadsförvaltningen, 171 86 Solna Stad

Eller lämnas till

Solna stadshus, Stadshusgången 2, Solna centrum