 Anmälan om

solarieverksamhet

Enligt 10 § Strålsäkerhets-myndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar

# Tänk på det här innan du fyller i blanketten

En blankett som är helt rätt ifylld gör att ärendet går snabbare att handlägga. Glöm därför inte att fylla i alla administrativa uppgifter och en kontaktperson som förvaltningens handläggare kan nå ifall frågor finns. Det är viktigt att anmälan innehåller de uppgifter, ritningar och beskrivningar som behövs för att förvaltningen ska kunna göra en bedömning av verksamheten och/eller åtgärden. På blanketten står det vilka bilagor och/eller vilken information som behöver bifogas. Det är viktigt att denna information skickas in tillsammans med ifylld blankett.

Om information saknas kommer handläggningstiden att förlängas eftersom förvaltningen kommer behöva begära in kompletteringar.

## Obligatoriska bilagor

Följande obligatoriska bilagor ska bifogas med anmälningsblanketten

* Planritning som visar lokalens utformning med rumsfördelning/användningssätt och inredning
* Ventilationsprotokoll med tillufts- och frånluftsflöden angivna totalt, samt för respektive rum
* Solarietillverkarens intyg om att solarierna överensstämmer med kraven i svensk standard SS-EN 60335-2-27:2010
* Hur verksamheten ska se till att kravet på 18 år gräns för nyttjande av kosmetiskt solarium uppfylls.
* Egenkontrollprogram som inkluderar rutiner för städning och hygien.

## Lämna in anmälan i god tid

Du måste göra din anmälan senast sex veckor innan verksamheten planeras att starta och/eller åtgärden ska vidtas.

## Underskrift

Det är viktigt att blanketten skrivs under av rätt person, exempelvis firmatecknare eller fastighetsägare. Om du fyller i blanketten på dator ska du skriva ut den, underteckna och skicka in den per post. Handläggningen påbörjas först när en underskriven blankett finns hos förvaltningen.

## Lagar och regler

Som verksamhetsutövare är du skyldig att känna till de lagar och regler som din verksamhet omfattas av; strålskyddslagen (2018:396), strålskyddsförordningen (2018:506), Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar (SSMFS 2012:5), samt de allmänna hänsynsreglerna i miljöbalken (2 kap. SFS 1998:808) och särskilda bestämmelserna om hälsoskydd i lokaler för allmänna ändamål (9 kap. 9§ SFS 1998:808).

## Avgift

Observera informationen om avgifter som finns i blanketten.

## Frågor

Om du har frågor om blanketten eller vår handläggning är du välkommen att kontakta Solna stads kontaktcenter, telefonnummer: 08-746 10 00.

## Mer information

Det finns mer information att läsa på www.solna.se/solarieverksamhet

 Anmälan om

solarieverksamhet

Enligt 10 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar

De uppgifter som du fyller i på blanketten kommer att användas till nödvändig information inom miljö- och byggnadsförvaltningen för att vi ska kunna ge dig den service du har rätt till. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i dataskyddsförordningen (GDPR). Om du vill veta mer om din personuppgiftsbehandling kan du läsa mer här [**https://www.solna.se/gdpr/**](https://www.solna.se/gdpr/)

Sökande/Verksamhetsutövare

|  |  |
| --- | --- |
| Verksamhetens namn | Bolagsnamn |
| Firmatecknare | Person- /organisationsnummer |
| Adress | Postadress |
| Kontaktperson vid frågor | Telefonnummer |
| E-postadress | Övrigt (eventuell webbplats eller liknande) |

Adress och fastighet

|  |
| --- |
| Gatuadress för verksamheten |
| Fastighetsbeteckning för verksamheten |

Faktureringsadress

|  |
| --- |
| Faktureringsadress **OBS! Ange även eventuellt referensnummer som krävs vid fakturering** |
| Postnummer och ort |

Start av verksamheten

|  |  |
| --- | --- |
| Datum för start av solariet på aktuell adress | Verksamheten är tillfällig och avslutas, datum |

Anmälan

|  |
| --- |
| Anmälan gäller:[ ] Ny verksamhet[ ] Ändring/utbyggnad av befintlig verksamhet[ ] Övertagande av befintlig verksamhet |
| Solariet är:[ ] Bemannat[ ] Obemannat |

|  |  |
| --- | --- |
| Antal behandlingsplatser/solariebäddar: | Namnge de solariemodeller som används: |
| Namnge varje solariemodells tillverkningsår: | Uppgifter om solariets UV-typ: |
| Finns exponeringsschema för varje enskild solariemodell uppsatt i lokalen?[ ] Ja[ ] Nej | Är solariet utrustat med automatisk avstängning?[ ] Ja[ ] Nej |
| Kan tidur ställas in så att rekommenderade soltider följs?[ ] Ja[ ] Nej | Är längsta möjliga soltid 15 min? (gäller endast för obemannade solarier)[ ] Ja[ ] Nej |
| Finns varningstext för UV-strålning på solariet?[ ] Ja[ ] Nej | Finns en rörskylt på varje solarium som visar vilken sorts rör som ska användas i solariet?[ ] Ja[ ] Nej |
| Anges lysrörens ekvivalenskod samt intervall för ersättningsrörs X- och Y-värden på rörskylten?[ ] Ja[ ] Nej | Finns Strålsäkerhetsmyndighetens affisch ”Råd för att skydda din hälsa” uppsatt i A3-format vid varje solarium och där betalning eller bokning för solning sker?[ ] Ja[ ] Nej |
| Är solariet konstruerat så att UV-strålningen inte ökar om ett filterglas saknas, lossnar eller är trasigt?[ ] Ja[ ] Nej | Finns skyddsglasögon som uppfyller kraven enligt bilaga 2,SSMFS 2012:5 tillgängligt?[ ] Ja[ ] Nej |
| Säljer ni kosmetiska eller hygieniska produkter som är avsedda att applicera på huden före solning och som förstärker UV-strålningens verkningar?[ ] Ja[ ] Nej | Är solarierna avskärmade?[ ] Ja[ ] Nej |
| Hur kontrolleras det att kunden som vill sola har fyllt 18 år? Beskriv rutiner utförligt: |  |

Kort beskrivning av verksamheten

|  |
| --- |
|  |

Uppgifter om lokalen

|  |  |
| --- | --- |
| Vilken typ av ventilation har lokalen?[ ] S (självdrag)[ ] F (mekanisk frånluft)[ ] FT (mekanisk till och frånluft) |  |
| Lokalens yta (kvadratmeter) | Takhöjd (meter) |
| Fastighetsägare | Tidigare verksamhet i lokalen/ övriga upplysningar |

Eventuella andra bilagor

|[ ]
|  |
|[ ]

## Information om avgift för handläggning och tillsyn

Enligt ”Solna stads taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen” tas en avgift ut för anmälan där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta. Taxan finns tillgänglig på [www.solna.se](file:///%5C%5Cfile03.katalog.local%5CHOME%5Cusr_h%5CJENTIB001%5CDesktop%5Cwww.solna.se.).

* **Avgift för handläggning av anmälningsärendet** tas ut med timavgift när ärendet avslutas (X antal timmar\*1496 kr år 2024. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt av ärendet, föredragning, beslut. I handläggningstiden skall inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger två timmar.
* **Årlig avgift** - Solarieverksamheter omfattas också av en fast årlig avgift som betalas årligen från och med året efter det att anmälan har gjorts. Dvs. har anmälan inkommit under år 2023 betalas den första årliga avgiften i början av år 2024. Storleken på den årliga avgiften beror på typ av verksamhet och framgår av gällande taxa. Efter inkommen anmälan får verksamheten ett överklagningsbart beslut om årlig avgift. Avgiften ska betalas oavsett vilket beslut som tillsynsmyndigheten fattar. Avgiften ska även betalas i de fall den sökande tar tillbaka sin anmälan.
* **Det är viktigt att anmäla** om verksamheten förändras eller upphör till miljö- och byggnadsförvaltningen, i god tid innan årsskiftet för eventuella justeringar. Om verksamheten inte underrättar tillsynsmyndigheten innan årsskiftet kommer verksamheten att faktureras för den årliga tillsynsavgiften.

## Underskrift

Lämnade uppgifter är riktiga och jag har tagit del om informationen om avgiften.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift (behörig firmatecknare) Ort och datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Namnförtydligande

|  |
| --- |
| **Blanketten skickas till**Solna stad, Samhällsbyggnadsförvaltningen, 171 86 Solna Stad**Eller lämnas till**Solna stadshus, Stadshusgången 2, Solna centrum |